План первичной профсоюзной организации МДОУ детский сад №30

 на 2022-2023год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  МЕРОПРИЯТИЯ |  СРОКИ |  ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
|  | 1ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА |
| 1 | ОБСУЖДЕНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПУТЕВОК ДЛЯ РАБОТНИКОВ ДЕТСКОГО САДА | ИЮНЬ | ЗАВЕДУЮЩИЙ ФИЛИЗНОВА В.В.,ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. |
| 2 | ЗАСЕДАНИЕ ПРОФКОМА АДМИНИСТРАЦИИ ДЕТСКОГО САДА.ПОВЕСТКА ДНЯ:ИТОГИ ПОДГОТОВКИ К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ;ИТОГИ ПОДГОТОВКИ К ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ;СОГЛАСОВАНИЕ ПО ТАРИФИКАЦИИ-ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ;КОНТРОЛЬ ЗА КОМПЛЕКТОВАНИЕМ ГРУПП И РАССТАНОВКОЙ КАДРОВ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД.СОГЛАСОВАНИЕ ПРИВИВОК ПО КОРОНОВИРУСУ ДЛЯ РАБОТНИКОВ ДОУ | АВГУСТ | ЗАВЕДУЮЩИЙ ФИЛИЗНОВА В.В. ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. |
| 3 | ЗАСЕДАНИЕ ПРОФКОМА И АДМИНИСТРАЦИИ ДЕТСКОГО САДА ПОВЕСТКА ДНЯ:О СОСТОЯНИИ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ДОУ;СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА-МЕСЯЧНИКА ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ И ПРОВЕДЕНИЕ ООБЩЕГОРОДСКОГО СУББОТНИКА |  | ЗАВЕДУЮЩИЙ ДОУ ФИЛИЗНОВА В .В. ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В.ЗАВХОЗ БУДОЧЕВА И.Н. |
| 4 | ОТЧЕТНОЕ СОБРАНИЕУТВЕРЖДЕНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ ПРОФКОМА НА 2022-2023ГГ | СЕНТЯБРЬ | ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. |
| 5 | ПРОВЕРИТЬ СОСТОЯНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ В ДОУ | СЕНТЯБРЬДЕКАБРЬФЕВРАЛЬМАЙИЮЛЬ | ЗАВХОЗ БУДОЧЕВА И .Н. СТАРШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ ПЕТРОВА Е.А. |
| 6 | ПРОВЕРИТЬ И ОБСЛЕДОВАТЬ ТЕХНИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ НА СООТВЕТСТВИЕ НОРМАМ И ПРАВИЛАМ ОТ | АПРЕЛЬ | ЗАВХОЗ БУДОЧЕВА И.Н. ЗАВЕДУЮЩИЙ ФИЛИЗНОВА В.В |
| 7 | ДЕНЬ ОТ:РЕЙД ПО САНИТАРНОМУ СОСТОЯНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ И ОТ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ | ОКТЯБРЬМАРТ | ЗАВХОЗ БУДОЧЕВА И.Н.МЕДСЕСТРА САРАЖИНСКАЯ Н.Н |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5 | ПОДГОТОВКА И СДАЧА ОТЧЕТОВ(ПО ЗАПРОСУ ГОРКОМА)  | В ТЕЧЕНИИ ГОДА | ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. |
| 6 | ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ | МАРТ ОКТЯБРЬ | ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. |
| 7 | ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА | 1РАЗ В 4 МЕСЯЦА | ПРОФКОМ ТИТОВА Е. В. |
| 8 | ПРИВЛЕЧЕНИЕ НОВЫХ ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА | ПОСТОЯННО | ПРОФКОМ ТИТОВА Е .В. |
| 9 | ПРОВЕСТИ СВЕРКУ УЧЕТА ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА И ОТМЕТКУ УПЛАТЫ ВЗНОСОВ ЗА 2022ГОД | ЯНВАРЬ | ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. |
| 10 | УЧАСТИЕ В РАБОТЕ КОМИССИИ ДОУ(АТТЕСТАЦИОННАЯ,ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ,ПО ОХРАНЕ ТРУДА И РЕШЕНИЮ ТРУДОВЫХ СПОРОВ) | ПО ПЛАНУ РАБОТЫ КОМИССИИ | ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. |
| 11 | УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ЧЕСТВОВАНИЯ ЮБИЛЯРОВ-РАБОТНИКОВ ДОУ | В ТЕЧЕНИИ ГОДА | ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. |
| 12 | УЧАСТИЕ И ПОДГОТОВКА МЕРОПРИЯТИЯ ПОЗДРАВЛЕНИЯ РАБОТНИКОВ С ПРАЗДНИКАМИ: «ДЕНЬ ДОШКОЛЬНОГО РАБОТНИКА», «НОВЫЙ ГОД», «23 ФЕВРАЛЯ», «8 МАРТА» | СЕНТЯБРЬДЕКАБРЬМАРТПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. ЗАВЕДУЮЩИЙ ФИЛИЗНОВА В.В. |
| 2.СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО |
| 1 | ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОРКОМОМ ПРОФСОЮЗА:СЕМИНАРЫ,ФИНАНСОВЫЕ ВОПРОСЫ | В ТЕЧЕНИИ ГОДА | ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. |
| 2 | УЧАСТИЕ В СЕМИНАРАХ,ДРУГИХ ОБУЧАЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЯХ | ПО ПЛАНУ ГОРКОМА | ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В |
| 3 | СОГЛАСОВАНИЕ ГРАФИКОВ ОТПУСКОВ НА 2019ГОД | ДО 15 ДЕКАБРЯ | ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. ЗАВЕДУЮЩИЙ ФИЛИЗНОВА В.В. |
| 4 | СБОР ИНФОРМАЦИИ О НУЖДАЮЩИХСЯ В САНАТОРНО-КУРОРТНОМ ЛЕЧЕНИИ И В ПУТЕВКАХ ДЛЯ ДЕТЕЙ. | ДЕКАБРЬ | ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. |
|  | 3 ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА |  |  |
| 1 | ВЕДЕНИЕ СТРАНИЧКИ НА САЙТЕ ДОУ | В ТЕЧЕНИИ ГОДА | ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. СТАРШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ ГОРДЕЕВА М.Н. |
| 2 | РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ НА СТЕНДЕ В ДОУ | В ТЕЧЕНИИ ГОДА | ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. |
| 3 | КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ (ПО ЗАПРОСУ) | В ТЕЧЕНИИ ГОДА | ПРОФКОМ ТИТОВА Е.В. |
|  |  |  |  |